

Утверждено
приказом МБУДО ДПОТ
от 19.10.2020 г. № 90-ЛС



ПОЛОЖЕНИЕ

**о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
городского округа Королёв Московской области «Дом юных техников»**

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с Приказом Министерства образования Правительства Московской области от 01.06.2011 №1380 «Об утверждении порядка исчисления заработной платы работников государственных образовательных учреждений Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 г. № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» (с учётом внесённых изменений), Постановлением Администрации города Королёва Московской области от 25.04.2014 № 693 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций города Королёва Московской области» (с учётом внесённых изменений и дополнений) в заработную плату педагогических работников образовательных организаций включая доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников в размере 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников организации.

Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 г. № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» (с учётом внесённых изменений), Постановлением Администрации города Королёва Московской области от 25.04.2014 № 693 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций города Королёва Московской области» (с учётом внесённых изменений и дополнений).

Настоящее положение определяет виды, размеры и порядок выплат стимулирующего характера педагогическим работникам.

Средства, выделяемые на выплату стимулирующего характера, составляют до 10% фонда оплаты труда.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда МБУДО ДЮТ распределяется между различными категориями работников следующим образом:

- на выплату педагогическим работникам - 70%;
- на выплату руководящим работникам и учебно-вспомогательному персоналу - 30% (в том числе директору ДЮТ – не более 4%)

2. Виды выплат стимулирующего характера.

Работникам МБУДО ДЮТ устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за результаты работы за месяц;
- за результаты работы за год.

Выплаты стимулирующего характера назначаются за следующие показатели:

- качество освоения образовательных программ;
- сохранность контингента обучающихся объединения;
- подготовка победителей конкурсов, соревнований, олимпиад различного уровня;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта (открытые уроки, мастер-классы, выступления с докладами);
- наличие собственных методических разработок, учебных пособий, папок с материалами;
- повышение квалификации, профессиональная подготовка и переподготовка;
- соблюдение производственной дисциплины, работы по искоренению вредных привычек;
- выполнение требований по охране труда, технике безопасности и ПБ;
- проведение работы в социуме, участие в работе с другими учреждениями города;
- активная работа в подразделениях МБУДО ДЮТ;
- проведение соревнований, экскурсий, походов, слетов.

3. Порядок определения размеров выплат стимулирующего характера.

3.1. Для педагогических работников:

№	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Шкала
1	Качество освоения образовательных программ, наличие программ	на основе внутреннего контроля в ДЮТ	5-10	авторские – 10 адаптированные – 8 типовые – 6 календарный план – 5
2	Сохранность контингента		2-10	80-100% - 10

	образовательных объединения			50-80% - 5 менее 50% - 2
3	Подготовка победителей конкурсов, соревнований, олимпиад различного уровня		2-10	РФ - 10 областные - 5 городские - 2
4	Обобщение и распространение передового педагогического опыта (открытые уроки, мастер-классы, выступления с докладами)		2-10	РФ - 10 областные - 6 городские - 4 ДЮТ - 2
5	Наличие собственных методических разработок, учебных пособий, папок с материалами		0-10	на основе внутреннего контроля в ДЮТ
6	Повышение квалификации, профессиональная подготовка и переподготовка	свидетельства, сертификаты, дипломы	0-10	каждые курсы (72ч) - 2
7	Соблюдение производственной дисциплины, работы по искоренению вредных привычек	отсутствие выговоров, жалоб, опозданий, явка на мероприятия	0-10	на основе внутреннего контроля МБУДО ДЮТ
8	Выполнение требований по охране труда, технике безопасности и ПБ	отсутствие замечаний инспектирующего органа, отсутствие травм, соблюдение графика прохождения медосмотра	0-10	на основе решения комиссии по ОТ
9	Активная работа в подразделениях МБУ ДО ДЮТ	объем и количество открытых мероприятий	0-10	на основе внутреннего контроля МБУДО ДЮТ
10	Проведение экскурсий, походов, слетов, соревнований	количество участников, количество мероприятий	0-10	на основе внутреннего контроля МБУДО ДЮТ
ИТОГО:			100	

3.2. Для руководящих работников и учебно-вспомогательному персоналу:

№	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Шкала
1	Понимание целей организации	По планам работы	5-20	5-20
2	Наличие плана работы персонала на 3 года, на 1 год, на 1 месяц	По планам работы	5-20	на 3 года - 20 на 1 год - 10 на 1 месяц - 5
3	Проведение работы в социуме, участие в работе с другими учреждениями города, региона		5-20	региональные - 20 городские - 15 ДЮТ - 10
4	Соблюдение требований по охране труда и технике безопасности		5-20	5-20
5	Соблюдение производственной дисциплины, работа по искоренению вредных привычек		5-20	5-20
ИТОГО:			100	

В соответствии с данной таблицей производится расчет баллов каждого сотрудника. Далее баллы, полученные всеми сотрудниками (педагоги, руководящие работники и учебно-вспомогательный персонал) суммируются. Размер

стимулирующей части делится на общую сумму баллов, в результате чего определяется денежный показатель (в рублях) каждого балла. Этот показатель умножается на сумму баллов каждого сотрудника. В результате получаем размер ежемесячных стимулирующих выплат каждого сотрудника.

Фонд экономии, оставшийся после распределения стимулирующего фонда, может быть использован только как стимулирующий по итогам работы в конце года.

4. Порядок утверждения данного положения.

Данное положение является нормативным локальным актом, согласуется с профсоюзным комитетом и утверждается приказом директора МБУДО ДЮТ.