



## Положение о методическом совете МБУДО ДЮТ

### I. Общие положения.

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", уставом, локальными актами учреждения. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 № 613н.

1.2. Методический совет (МС) является коллегиальным органом структуры управления образовательным процессом МБУДО ДЮТ, созданным с целью оптимизации и координации методической работы, привлечения сотрудников к учебно-методической деятельности в учреждении.

1.3. Методический Совет является постоянно действующим органом, избирается из числа руководителей структурных подразделений, опытных педагогов и методистов.

### II. Задачи методического Совета.

2.1. МС разрабатывает единую программу методической деятельности на учебный год, программирует и планирует возможные формы и направления методической деятельности структурных подразделений.

2.2. МС обобщает и распространяет имеющийся педагогический опыт по программному обеспечению, по педагогическим технологиям, педагогическому проектированию и т.д.

2.3. МС дает рекомендации по повышению и расширению квалификации педагогов, основанные на анализе работы и уровня педагогической и профессиональной подготовки.

2.4. МС способствует совершенствованию профессионально-педагогической подготовки сотрудников:

- научно-теоретической;
- методической;
- навыков научно-исследовательской работы;
- приемов педагогического мастерства.

2.5. Члены МС производят внутреннее рецензирование образовательных программ, разрабатываемых педагогами, и представляет на рассмотрение педагогическому совету, а затем – на утверждение директором; рассматривает и утверждает для издания методические разработки, сценарии и другие виды методической продукции из опыта работы учреждения.

2.6. МС оказывает консультативную помощь при прохождении аттестации педагогических работников.

- 2.7.МС анализирует, систематизирует и утверждает дидактические разработки педагогических работников учреждения.
- 2.8.МС координирует работу методических объединений, творческих групп педагогов, педагогических мастерских.
- 2.9.МС принимает участие в подготовке и проведении педсоветов с последующим контролем за выполнением их решений.
- 2.10.МС оказывает методическую помощь молодым специалистам, вновь принятым педагогам, анализирует занятия.

### **III. Организация деятельности.**

- 3.1. В состав МС входят директор, заместитель директора по УВР, методисты, председатели методических объединений ДЮТ (руководители структурных подразделений), представители трудового коллектива из числа опытных педагогов высшей квалификационной категории.
- 3.2. Деятельность МС организует председатель МС, который планирует, организует и контролирует сроки исполнения работ, представляет совет в администрации ДЮТ, в органах образования и других учреждениях.
- 3.3. За учебный год проводятся не менее 4-х заседаний методического совета. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов. В конце учебного года председатель анализирует работу МС и принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, протоколы заседаний и отчет о проделанной работе.
- 3.4. МС оказывает непосредственную помощь администрации ДЮТ в управлении методической деятельностью учреждения.

### **IV. Члены МС имеют право:**

- 4.1. Отстаивать свое мнение и оформлять его особым протоколом в необходимых случаях.
- 4.2. По предварительному согласованию с педагогами ДЮТ проводить анкетирование, опросы, использовать другие формы аналитической работы с привлечением специалистов.
- 4.3. Создавать временные педагогические лаборатории и творческие группы педагогов.
- 4.4. Предлагать администрации кандидатуры педагогов, заслуживающих поощрения;
- 4.5. Участвовать в осуществлении внутреннего контроля (образовательный процесс, режим работы).

### **V. Заключительные положения.**

- 5.1. Решения и рекомендации МС в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации ДЮТ.
- 5.2. МС постоянно информирует администрацию и педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.
- 5.3. В процессе развития структур ДЮТ настоящее положение может изменяться и дополняться.